



Verwaltungsmitarbeiter Hausnotruf (m/w/d) in Teilzeit

Der DRK Kreisverband Düren e. V. ist als zukunftsorientierter Kreisverband im Bereich der Wohlfahrtspflege und der Nationalen Hilfsgesellschaft tätig. Unser Fachbereich Soziale Dienste und Einrichtungen steht für eine vorbildliche Versorgung hilfebedürftiger Menschen im Kreis Düren.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin einen

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit (ca. 10 Std./Woche) für unseren Hausnotrufdienst

Deine Aufgaben:

- Beratungsgespräche von Interessenten und deren Angehörigen
- Erledigung administrativer Aufgaben (z.B. Stammdatenerfassung, Vertragserstellung etc.)
- Terminkoordination

Wir bieten:

- eine eigenverantwortliche und interessante Aufgabe in einem wachsenden Markt
- leistungsgerechte Vergütung
- Job Bike

Dein Profil:

- sicheres Auftreten, sehr gute Kommunikationsfähigkeit und vorbildliche Umgangsformen, die sich in Ihrer Arbeitsweise erkennbar widerspiegeln
- sehr gute MS Office Kenntnisse
- Freude am Umgang mit älteren, hilfsbedürftigen Menschen

MENSCHEN ZU HELFEN IST DEINE BERUFUNG?
DANN BEWIRB DICH JETZT!

Deine Ansprechperson

DRK Kreisverband
Düren e.V.
Elvira Zirbes

Neumühle 6
52349 Düren
Tel.: 02421 20309 0
Fax: 02421 20309 264
E-Mail: [bewerbung\(at\)drk-dueren.de](mailto:bewerbung(at)drk-dueren.de)